

[Read free ebook] Arbeitszeugnisse formulieren und beurteilen: Bewertungen schnell auf den Punkt bringen, Formulierungen richtig interpretieren

# Arbeitszeugnisse formulieren und beurteilen: Bewertungen schnell auf den Punkt bringen, Formulierungen richtig interpretieren

Von *Andreas Mauritz*

audiobook / \*ebooks / Download PDF / ePub / DOC



 Download

 Read Online

Produktinformation -Verkaufsrank: #2897995 in BcherVerffentlicht am: 2008-05-01Abmessungen: 8.27 x .43b x 5.87l, Einband: Taschenbuch153 Seiten | File size: 45.Mb

**Von Andreas Mauritz : Arbeitszeugnisse formulieren und beurteilen: Bewertungen schnell auf den Punkt bringen, Formulierungen richtig interpretieren** before purchasing it in order to gage whether or not it would be worth my time, and all praised Arbeitszeugnisse formulieren und beurteilen: Bewertungen schnell auf den Punkt bringen, Formulierungen richtig interpretieren:

Kundenrezensionen  
Hilfreichste Kundenrezensionen  
1 von 1 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Nicht wegzudenken aus der täglichen Praxis  
Von Personalabteilung  
Das zu bewertende Buch von Rechtsanwalt Mauritz ist m.E. hervorragend in der Praxis geeignet und wird in unserer Personalabteilung nunmehr in der dritten Auflage eingesetzt. Insbesondere bringt die Neuauflage das Werk auf den aktuellsten Stand der Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichtes, der Landesarbeitsgerichte und Arbeitsgerichte. Dies ist gerade im Bereich des Zeugnisrechtes und der Vielzahl der Entscheidungen sowie ihm Hinblick auf die insgesamt diesem Rechtsgebiet immanenten Fallstricke ein entscheidender Vorteil in der täglichen Anwendung gegenüber vergleichbaren Büchern. Mangelnde Arbeitserleichterungen bieten weiter die Musterbeispiele und Formulierungen, die ein ausgewogenes und faires Zeugnisverfahren gewährleisten und von der . Zwar ist das Buch auf Arbeitgeber ausgerichtet, jedoch bietet es gleichfalls Möglichkeiten für ArbeitnehmerInnen, welche ihr erhaltenes Zeugnis selbst bewerten möchten und ggf. dagegen vorgehen möchten. Das Buch ist insgesamt sehr praxisorientiert, verständlich geschrieben und trotz des Preises uneingeschränkt sowohl für den Praktiker als auch den Arbeitnehmer zu empfehlen.  
0 von 0 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Optimal für den Gebrauch in der Praxis  
Von Matthias Kreutz  
Ich bin seit vielen Jahren im Bereich der Personalführung tätig. Meine Anforderung an ein kompaktes Informationswerkzeug rund um das Thema Zeugniserstellung und Bewertung hat das Buch in ausgezeichneter Weise erfüllt. Die Navigation über das Inhaltsverzeichnis ist vorbildlich. Ein schneller Zugriff und eine prägnante Darstellung aller erforderlichen Fakten ist durch das Buch von Herrn RA Mauritz stets gegeben. Ich verwende das Buch nun regelmäßig und bin dabei bislang noch nie an die Grenzen meines inhaltlichen Anspruchs gekommen.  
Fazit: Wer eine optimale, kompakte und gleichzeitig umfassende Hilfestellung für diesen Themenbereich sucht, wird hier fündig. 5 Sterne!  
0 von 0 Kunden fanden die folgende Rezension hilfreich. Super Buch!!  
Von BIGTINNE  
Ich hab dieses Buch gekauft um für meine Deutsch Klausur zu lernen. Wie man es wohl ahnt ging es um Arbeitszeugnisse beurteilen. Im Buch werden viele Beispiele durchgenommen, welche Wörter nun genau was bedeuten und wie Sie zu bewerten sind. Dabei werden auch einzelne Formulierungen im Arbeitszeugnis behandelt. Zusätzlich wird später noch erklärt wie man selbst ein Arbeitszeugnis formuliert bzw aufbaut. Mir hat das Buch sehr gut geholfen, denn es finden auch Bewertungen statt, wenn bestimmte Formulierungen im Arbeitszeugnis ausgelassen werden. Ich bereue es nicht es gekauft zu haben. Klare Kaufempfehlung!!!!

Kurzbeschreibung  
Der Inhalt: Wie werden Zeugnisse korrekt erstellt, was muss in welchem Zeugnis enthalten sein? Welche "Codes" gibt es, wie werden sie richtig interpretiert? In der Praxis der Personalabteilungen gehen diese Fragen zum Alltag, Unsicherheiten und Fehlerquellen gibt es reichlich. Der Leitfaden bietet fundierte Hilfestellung sowohl beim Abfassen eines Zeugnisses wie auch beim Lesen und Bewerten für Einstellungen. Was steht zwischen den Zeilen? Anhand von Mustern und Beispielen wird dies in dieser Praxishilfe veranschaulicht. Den zwei großen Kapiteln schließen sich wichtige Hinweise z.B. zu Änderungen eines Zeugnisses und zu Fragen der Haftung an. Die Zeugnismuster können auf der Internetseite: [www.hjr-verlag.de](http://www.hjr-verlag.de) unter Produktservice heruntergeladen werden und dann direkt in die eigene Textverarbeitung übernommen werden.  
Der Autor und weitere Mitwirkende  
Der Autor: Andreas Mauritz, Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht, Gppingen